

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-PVHCC

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2025

V/v triển khai một số nội  
dung trọng tâm tại Thông tư số  
03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025  
của Văn phòng Chính phủ

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Công an tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- VNPT Đắk Lắk.

Triển khai thực hiện Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành và Chủ tịch UBND các xã, phường theo chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện một số nội dung sau:

**1. Các sở, ban, ngành**

- Chủ động rà soát tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục TTHC thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi tỉnh phải xác định địa điểm tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã theo quy định tại khoản 2 Điều 14 và khoản 4 Điều 40 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP; xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt để áp dụng thực hiện.

- Thực hiện xác định, xây dựng các bộ hồ sơ mẫu hoặc video hướng dẫn đối với các TTHC phổ biến, số lượng hồ sơ phát sinh lớn và gửi Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường để công khai, hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 03/2025/TT-VPCP, Điều 16 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP, trong đó:

+ Bộ hồ sơ mẫu bao gồm đầy đủ thông tin trong mẫu đơn, tờ khai (nếu có) theo phương thức giả định hoặc ẩn thông tin cá nhân, các loại mẫu thành phần hồ sơ, mẫu giấy tiếp nhận hồ sơ và mẫu giấy trả kết quả theo quy định của pháp luật.

+ Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Văn phòng UBND tỉnh và các đơn vị liên quan nghiên cứu thực hiện các video hướng dẫn mẫu thể hiện đầy đủ các thông tin hướng dẫn về việc thực hiện TTHC, các yêu cầu cụ thể đối với từng loại thành phần hồ sơ, các bước chuẩn bị và quy trình thực hiện theo quy định của pháp luật.

## 2. UBND các xã, phường

- Thực hiện cập nhật, rà soát lại các nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã đảm bảo phân công thực hiện đầy đủ nhiệm vụ theo quy định tại Điều 9 Thông tư số 03/2025/TT-VPCP; lập phương án, phê duyệt danh sách nhân sự cử đến làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường theo quy định tại khoản 3 Điều 8 Thông tư số 03/2025/TT-VPCP.

- Chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn về giám sát nội dung các văn bản: Xin lỗi và đề nghị gia hạn thời gian giải quyết, yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ; trả lại, không giải quyết hồ sơ; yêu cầu dừng thực hiện TTHC theo quy định tại điểm c khoản 1 Điều 9 Thông tư số 03/2025/TT-VPCP.

- Thực hiện rà soát lại các bộ nhận diện hiện có của Trung tâm Phục vụ hành chính công các xã, phường đảm bảo theo đúng hướng dẫn tại Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 03/2025/TT-VPCP.

## 3. Giao Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với VNPT Đắk Lắk (đơn vị cho thuê hệ thống công nghệ thông tin) và các đơn vị liên quan:

- Cấu hình đầy đủ các biểu mẫu trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh theo quy định tại Phụ lục I ban hành kèm theo Thông tư số 03/2025/TT-VPCP.

- Rà soát lại các chức năng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh đảm bảo đã cấu hình đầy đủ theo hướng dẫn tại tại Thông tư số 03/2025/TT-VPCP, kết nối ổn định với Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ tốt cho việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC của tỉnh.

- Triển khai và hướng dẫn các sở, ban, ngành tỉnh và UBND các xã, phường nắm bắt thực hiện việc sao chụp giấy tờ chuyển sang bản điện tử, bóc tách dữ liệu của giấy tờ và dừng thực hiện TTHC theo đúng quy định.

## 4. Giao Văn phòng UBND tỉnh đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh theo quy định; kịp thời báo cáo, tham mưu tháo gỡ khó khăn, vướng mắc (nếu có) trong quá trình triển khai thực hiện của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Nhận được Công văn này, các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường khẩn trương triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh (đ/c Thái);
- Thuế tỉnh (để phối hợp);
- Bảo hiểm xã hội tỉnh (để phối hợp);
- CVP, PCVP UBND tỉnh (đ/c Khánh);
- Các Phòng, TT thuộc VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC (B\_03b).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trương Công Thái**